

**BANK SPÓŁDZIELCZY
w Mińsku Mazowieckim**



**Regulamin wydawania środków identyfikacji elektronicznej i przekazywania
informacji w ramach mojejID**

ROZDZIAŁ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Niniejszy „Regulamin wydawania środków identyfikacji elektronicznej i przekazywania informacji w ramach mojeID”, zwany dalej „Regulaminem”, został wydany przez Bank Spółdzielczy w Mińsku Mazowieckim z siedzibą w Mińsku Mazowieckim przy ul. Piłsudskiego 6, 05-300 Mińsk Mazowiecki, e-mail: centrala@bsminskmaz.pl, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000100007, NIP 822-000-66-12, REGON 000508454 zwany dalej „Bankiem”.
2. Regulamin określa zasady nieodpłatnego wydawania przez Bank Środków Identyfikacji Elektronicznej, a także przekazywania, na wniosek Klienta, danych identyfikujących pochodzących ze Środka Identyfikacji Elektronicznej, zwane dalej „Usługami identyfikacji”, które świadczone są przez Bank w celu umożliwienia Klientowi uwierzytelnienia wobec Dostawców świadczących usługi online o charakterze publicznym lub komercyjnym.

§ 2.

1. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) **Dostawca** – podmiot polegający na identyfikacji elektronicznej, oznaczającej proces używania danych w postaci elektronicznej identyfikujących i unikalnie reprezentujących osobę fizyczną;
 - 2) **e-Doręczenia** – elektroniczny odpowiednik listu poleconego za potwierdzeniem odbioru;
 - 3) **Środek Identyfikacji Elektronicznej** – materialna lub niematerialna jednostka zawierająca dane identyfikujące osobę fizyczną i używana do celów uwierzytelnienia dla usługi online, w rozumieniu Rozporządzenia EIDAS, wydawana przez Bank, o średnim poziomie bezpieczeństwa;
 - 4) **Klient** – osoba fizyczna, która zawarła z Bankiem umowę, na podstawie której posiada ona dostęp do serwisu bankowości internetowej;
 - 5) **Usługa mojeID** – usługa świadczona Bankowi, za pośrednictwem Banku Polskiej Spółdzielczości S.A. z siedzibą w Warszawie, przez Krajową Izbę Rozliczeniową S.A. z siedzibą w Warszawie, polegająca na pośredniczeniu w pozyskiwaniu przez Dostawców usług online danych identyfikujących osoby fizyczne uwalnianych (przekazywanych) przez wydawców środków identyfikacji elektronicznej, w szczególności w celu uwierzytelnienia do świadczonych przez Dostawców usług online;
 - 6) **Serwis bankowości internetowej** – element usługi bankowości elektronicznej udostępnianej przez Bank, umożliwiający korzystanie z usług Banku przez Internet, dostępny pod adresem: <https://konto.bsminskmaz.pl/>;
 - 7) **Umowa o świadczenie Usługi identyfikacji** – umowa pomiędzy Klientem a Bankiem, której warunki określa niniejszy Regulamin i do zawarcia której dochodzi z chwilą złożenia przez Klienta wniosku o wydanie Środka Identyfikacji Elektronicznej i przekazanie danych identyfikujących pochodzących ze Środka Identyfikacji Elektronicznej;
 - 8) **Rozporządzenie EIDAS** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE.
2. W zakresie nieuregulowanym w Regulaminie zastosowanie mają odpowiednie postanowienia „Regulaminu ...”, zwanego dalej „Regulaminem prowadzenia rachunków”.

ROZDZIAŁ 2. ZAWARCIE UMOWY O ŚWIADCZENIE USŁUGI IDENTYFIKACJI I ZASADY KORZYSTANIA Z USŁUGI IDENTYFIKACJI

§ 3.

1. Usługi identyfikacji dostępne są w Serwisie bankowości internetowej. W Usługach identyfikacji Bank stosuje czynniki uwierzytelnienia pochodzące z Serwisu bankowości internetowej.
2. Do zawarcia Umowy o świadczenie Usługi identyfikacji dochodzi z chwilą złożenia przez Klienta, w Serwisie bankowości internetowej, wniosku o wydanie Środka Identyfikacji Elektronicznej i przekazanie danych identyfikujących pochodzących ze Środka Identyfikacji Elektronicznej.
3. Klient, który chce skorzystać z Usługi identyfikacji:
 - 1) składa oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Regulaminu i zobowiązaniu do jego przestrzegania;

- 2) składa oświadczenie o prawidłowości i aktualności danych identyfikujących Klienta;
 - 3) składa wniosek o wydanie Środka Identyfikacji Elektronicznej;
 - 4) udziela zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Bank w celu niezbędnym do świadczenia Usługi identyfikacji;
 - 5) udziela zgody na przekazanie przez Bank, za pośrednictwem podmiotów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4, danych identyfikujących, pochodzących ze Środka Identyfikacji Elektronicznej, do wskazanego Dostawcy;
 - 6) upoważnia Bank do przekazania podmiotom, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4, informacji, że jest Klientem Banku.
4. Klient korzystający z Usługi identyfikacji ma obowiązek:
- 1) korzystać ze Środka Identyfikacji Elektronicznej zgodnie z Regulaminem oraz nie wykorzystywać go w celach niezgodnych z przepisami prawa;
 - 2) niezwłocznie zgłosić do Banku zmianę danych identyfikujących, o których mowa w § 4 ust. 3, wykorzystywanych na potrzeby skorzystania z Usługi identyfikacji, utratę wyłącznej kontroli nad danymi umożliwiającymi identyfikację przy użyciu Środka Identyfikacji Elektronicznej lub stwierdzenie nieuprawnionego jego użycia;
 - 3) korzystać z Usługi identyfikacji osobiście, w szczególności nie umożliwiać posługiwania się wydanym Klientowi Środkiem Identyfikacji Elektronicznej osobom trzecim.

§ 4.

1. Utworzenie Środka Identyfikacji Elektronicznej możliwe jest wyłącznie w Serwisie bankowości internetowej.
2. Bank wydaje jednorazowe Środki Identyfikacji Elektronicznej, które tracą ważność natychmiast po uwolnieniu (przekazaniu) danych identyfikujących pochodzących z danego Środka Identyfikacji Elektronicznej.
3. Dane identyfikujące Klienta to:
 - 1) pierwsze imię;
 - 2) drugie imię;
 - 3) nazwisko;
 - 4) numer PESEL;
 - 5) data urodzenia;
 - 6) miejsce urodzenia;
 - 7) kraj urodzenia;
 - 8) obywatelstwo;
 - 9) typ dokumentu tożsamości;
 - 10) seria i numer dokumentu tożsamości;
 - 11) data ważności dokumentu tożsamości;
 - 12) data wydania dokumentu tożsamości;
 - 13) potwierdzony numer telefonu;
 - 14) pełnoletność;
 - 15) adres mailowy;
 - 16) numer rachunku bankowego;
 - 17) płeć.
4. Każdy Środek Identyfikacji Elektronicznej zawiera dane identyfikujące, o których mowa w ust. 3 pkt 1-5.
5. Środek Identyfikacji Elektronicznej, oprócz danych identyfikujących wskazanych w ust. 3 pkt 1-5, może zawierać także dane identyfikujące, o których mowa w ust. 3 pkt 6-17.
6. Bank wydaje i zarządza Środkami Identyfikacji Elektronicznej. Klient używa Środka Identyfikacji Elektronicznej w szczególności w celu potwierdzenia swoich danych.
7. Użycie Środka Identyfikacji Elektronicznej do identyfikacji w krajowym schemacie identyfikacji elektronicznej odbywa się zgodnie z Ustawą z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 3. PRZETWARZANIE DANYCH

§ 5.

1. Bank będzie przetwarzał dane osobowe Klienta w zakresie określonym w § 4 ust. 3 w celu świadczenia Usługi identyfikacji.
2. W ramach użycia Środka Identyfikacji Elektronicznej Bank przekazuje, każdorazowo za zgodą Klienta, pochodzące ze Środka Identyfikacji Elektronicznej dane, o których mowa w § 4 ust. 4 lub 5, do wskazanego Dostawcy.
3. W celu świadczenia Usługi identyfikacji Bank może wykorzystywać dane osobowe Klienta posiadane i przetwarzane w celu realizacji wcześniej zawartych z Klientem umów.
4. Dane osobowe Klienta, w związku z realizacją Usługi identyfikacji, będą przetwarzane przez Bank również po wykonaniu Usługi identyfikacji wyłącznie w zakresie przewidzianym przepisami prawa oraz w celu obsługi reklamacji, udostępniania Klientowi historii Usług identyfikacji, z których skorzystał, zapewnienia możliwości rozliczalności dokonanych czynności i weryfikacji poprawności dokonanej identyfikacji, a także rozpatrywania roszczeń.
5. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Bank dostępne są na stronie <https://bsminskmaz.pl/169-al-RODO.html>

ROZDZIAŁ 4. TRYB ZGŁASZANIA I ROZPATRYWANIA REKLAMACJI

§ 6.

1. Klienci mogą złożyć reklamacje dotyczące Usługi identyfikacji świadczonej przez Bank oraz skontaktować się z Bankiem:
 - 1) na piśmie:
 - a) w postaci papierowej – osobiście w naszej placówce albo wysyłając ją na adres: Bank Spółdzielczy w Mińsku Mazowieckim, ul. Piłsudskiego 6, 05-300 Mińsk Mazowiecki lub na adres dowolnej placówki Banku;
 - b) w postaci elektronicznej –
 - za pomocą środka komunikacji elektronicznej (e-mail: centrala@bsminskmaz.pl) albo
 - wysyłając ją na adres Banku do doręczeń elektronicznych: AE:PL-93305-85149-BCAWI-31 (w ramach usługi e-Doręczenia);
 - 2) ustnie:
 - telefonicznie albo
 - osobiście w placówce Banku do protokołu reklamacyjnego.Złożenie reklamacji ustnie w placówce i przyjęcie jej przez Bank, zostanie potwierdzone w protokole reklamacyjnym.
2. Forma odpowiedzi zależy od rodzaju reklamacji oraz od tego, w jaki sposób została złożona, tj.:
 - 1) na reklamacje dotyczące realizacji zlecenia płatniczego lub wydania karty Bank odpowiada na piśmie w postaci papierowej lub, po uzgodnieniu z Klientem na innym trwałym nośniku informacji.
 - 2) na pozostałe reklamacje (inne niż wskazane w pkt. 1) Bank odpowiada na piśmie:
 - a) w postaci elektronicznej – jeśli reklamację złożono na piśmie w postaci elektronicznej, chyba że Klient poprosi o odpowiedź w postaci papierowej;
 - b) w postaci papierowej – jeśli reklamację złożono na piśmie w postaci papierowej, chyba że Klient poprosi o odpowiedź w postaci elektronicznej;
 - c) w postaci papierowej albo elektronicznej – zgodnie z wyborem Klienta – jeśli reklamację złożono ustnie.
 - 3) w przypadku reklamacji, o których mowa w pkt. 2, jeśli Bank odpowiada w postaci elektronicznej:

- a) korzysta z tego samego środka komunikacji elektronicznej, za pomocą którego złożono reklamację, albo z środka komunikacji elektronicznej, który wskazano;
 - b) odpowiedź zostanie wysłana na adres do doręczeń elektronicznych Klienta wpisany do bazy adresów elektronicznych – jeśli reklamacja zostanie wysłana na adres do doręczeń elektronicznych.
3. Bank rozpatruje reklamacje jak najszybciej. Czas rozpatrzenia reklamacji liczony jest od dnia, w którym Bank ją otrzyma. Maksymalne terminy odpowiedzi zależą od rodzaju reklamacji:
- 1) Reklamacje dotyczące realizacji zlecenia płatniczego lub wydania karty rozpatrywane są nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia, w którym Bank ją otrzyma. Jeśli ze względu na złożoność sprawy nie będzie to możliwe, Klient zostanie poinformowany na piśmie o przyczynach opóźnienia, ze wskazaniem okoliczności, które muszą zostać ustalone w celu rozpatrzenia reklamacji oraz podaniem nowego terminu odpowiedzi. Termin ten może być dłuższy niż 15 dni roboczych, ale nie dłuższy niż 35 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji.
 - 2) Pozostałe reklamacje rozpatrywane są w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia, w którym Bank je otrzyma. Jeśli ze względu na złożoność sprawy nie będzie to możliwe, Klient zostanie poinformowany na piśmie o przyczynach opóźnienia, ze wskazaniem okoliczności, które należy ustalić dla rozpatrzenia reklamacji, oraz podaniem nowego terminu odpowiedzi – nie dłuższego niż 60 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji.
4. Jeśli termin, o którym mowa w ustępie wyżej, nie zostanie dotrzymany, reklamację uznaje się za rozpatrzoną zgodnie z wolą Klienta.
5. Klient ma prawo do pozasądowego rozstrzygania ewentualnych sporów z Bankiem. Podmiotami właściwymi do rozstrzygania sporów są:
- 1) Bankowy Arbitraż Konsumencki przy Związku Banków Polskich, działający zgodnie z Regulaminem dostępnym na stronie www.zbp.pl, w przypadku Klienta będącego konsumentem;
 - 2) Rzecznik Finansowy, do którego można się zwrócić w trybie wskazanym na stronie www.rf.gov.pl, po wyczerpaniu drogi postępowania reklamacyjnego, w przypadku Klienta będącego osobą fizyczną.
6. Klient będący konsumentem ma prawo skorzystania z możliwości pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego umowy zawartej za pośrednictwem Internetu, usługi bankowości elektronicznej lub usługi bankowości telefonicznej, za pośrednictwem platformy ODR, funkcjonującej w krajach Unii Europejskiej, dostępnej na stronie internetowej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>
7. W sprawach dotyczących Usługi identyfikacji, Klient będący konsumentem ma również możliwość zwrócenia się o pomoc do właściwego Powiatowego (Miejskiego) Rzecznika Konsumenta.
8. Niezależnie od opisanego wyżej postępowania reklamacyjnego, Klientowi w każdym czasie przysługuje prawo do wystąpienia z powództwem do właściwego sądu powszechnego.
9. Organem administracji publicznej sprawującym nadzór nad działalnością Banku jest Komisja Nadzoru Finansowego.
10. Wszystkie reklamacje są rozpatrywane przez Bank z największą starannością, wnikliwie i w możliwie najkrótszym terminie.

Regulamin obowiązuje od 13.02.2026 r.